

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Лениногорска муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

ПРИКАЗ №

от \_\_\_\_\_

**Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий профилактики антитеррористической безопасности и соблюдении правил пожарной безопасности в МБОУ «СОШ № 8» в 2020-2021 учебном году**

В целях обеспечения безопасности общеобразовательных учреждений в 2020-2021 учебном году и на основании приказа УО «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий по профилактике антитеррористической безопасности и соблюдении правил пожарной безопасности в образовательных организациях в 2020-2021 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

**1. Заведующим кабинетов:**

- обеспечить усиление санитарно-эпидемиологических мероприятий в закрепленных кабинетах (возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры);
- обеспечить регулярное, после каждого занятия, проветривание помещений;

**2. Классным руководителям:**

- информировать обучающихся школы о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками, после каждого посещения туалета, обеспечить бесперебойным наличием предметов личной гигиены, мыла, полотенец, салфеток;
- организовывать качественную уборку классных кабинетов с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей и контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники);

**3. Заместителю директора по АХЧ Китовой А.А.:**

- обеспечить при входе работников и обучающихся (воспитанников) в школу - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;
- обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей и поручней, перил и контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общего пользования (помещения для приема пищи, отдыха, туалетных комнат, спортивных залов и т.п.);
- обеспечить применение при необходимости бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью обеззараживания воздуха (по возможности);
- обеспечить проверку эффективности работы вентиляционных систем (ревизия, очистка);

**4. Назначить ответственных лиц за проведения утреннего мониторинга по заболеваемости ОРВИ:**

Выход №1, №2 - дежурный администратор Войцеховская Н.Е.; дежурные учителя: Мишечкин С.Л., Жупиков Е.О., Елизаров Н.А., Тахавова Р.Г., Хайруллина Э.Н., Кашапова Р.Х., Кашипова З.Д.

Выход №3, №4 - дежурный администратор Ахметзянова З.Ю.; дежурные учителя: Нургалиева А.М., Афанасьева М.Р., Парпиев О.Э., Вотина М.В., Сафуанова Э.Р.

Выход № 5, №6: дежурный администратор Ларина Т.В.; дежурные учителя: Иванов О.Д., Рамазанова А.Р.

Выход № 7: дежурный администратор – Кашапова Л.Р., дежурные учителя: Мифтахова Р.И., Садриева Л.Р.

4.1. Ответственным за проведение утреннего мониторинга обеспечить контроль температуры тела работников и обучающихся (воспитанников) при входе в образовательные учреждения и в течение рабочего (учебного) дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте работников с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

**5. Выполнение требований правил пожарной безопасности и соблюдению противопожарного режима:**

5.1. Ответственной за охрану труда по школе Ахметзяновой З.Ю.:

- провести противопожарные инструктажи с работниками школы;

5.2. Преподавателю организатору ОБЖ Елизарову Н.А.:

- при необходимости обновить планы эвакуации с четким распределением среди работников обязанностей в случае возникновения пожара;

- проводить регулярные мероприятия по отработке навыков, безопасного поведения у сотрудников и персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций;

5.3. Заместителю директора по ХЧ:

- оборудовать помещение школы необходимыми средствами пожаротушения и содержание их в состоянии готовности;

- осуществление постоянного контроля состояния путей эвакуации, недопущение их загромождения, закрывания основных и запасных выходов на замки; оборудование дверей основных и запасных эвакуационных выходов легкооткрывающимися запорами;

- проведение периодических проверок состояния пожарной безопасности на территории, в зданиях и помещениях, исправности первичных средств пожаротушения, пожарной техники и других средств борьбы с пожарами, готовности добровольной пожарной дружины.

- организовать ежедневное обследование территорий учреждений, на предмет обнаружения взрывных устройств, взрывчатых веществ и бесхозных предметов.

- обеспечить круглосуточную связь с органами внутренних дел, пожарной охраны, МЧС на случай возникновения чрезвычайной ситуации;

5.4. Всем сотрудникам школы соблюдать требования правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий, родительских собраний, совещаний, праздников и т. д.;

**6. Заместителю директора по АХЧ Китовой А.А., ответственной за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической и противопожарной защищённости объекта и его взаимодействие с территориальными органами УФСБ России по РТ и МВД по РТ:**

- организовать проверку на предмет обеспечения антитеррористической безопасности объектов образования (выявление техногенно-опасных коммуникаций, линий электропередач, неогороженных строительных площадок, незакрытых люков, проверка чердачных, подвальных помещений);

- принять меры, исключающие доступ в образовательные учреждения посторонних лиц;

- провести целевые инструктажи о том, как действовать при обнаружении подозрительных предметов и т.д. с регистрацией в журнале инструктажей.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №8»  Е.Н.Сергеева

С приказом ознакомлены:

